

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующая МКДОУ д/с «Родничок»  
(Н.И.Колесникова)

Пр. № 100 от 10.04 2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О САМООБСЛЕДОВАНИИ  
муниципального казенного  
дошкольного образовательного учреждения  
детский сад «Родничок»  
города Слободского Кировской области**

## **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки и организацию проведения самообследования муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Родничок» города Слободского Кировской области, далее - ДОО.

Положение разработано в соответствии с:

- п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" с изменениями и дополнениями от 14.12.17

1.2. **Самообследование** – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

## **II. Цели самообследования:**

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ДОО, а также получение 3.

## **III. Организация самообследования**

3.1. Самообследование проводится ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по проведению самообследования;
- организацию и проведение процедуры самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю ОО и общественности.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются следующие формы и методы:

- плановые запросы информации;
- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирование, опрос.

## **IV. Отчет о самообследовании**

4.1. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год;

4.2. Отчет о самообследовании предоставляется учредителю и

размещается на официальном сайте ДОО не позднее 20 апреля текущего года.

4.3. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ ДОО, форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются ДОО.

4.4. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

4.5. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте ДОО отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет заместитель заведующей ДОО.

4.6 Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель ДОО

## **V. Содержание самообследования:**

### **1 часть (аналитическая):**

- Анализ образовательной деятельности
- Анализ системы управления Учреждения
- Анализ содержания и качества подготовки воспитанников
- Анализ организации учебного процесса
- Анализ качества кадрового, учебно-методического
- Анализ материально-технической базы
- Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования

**2 часть. Анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию (приложение №1)**